Fundusze Europejskie na Migracje, Granice i Bezpieczeństwo | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską

Zamówienie publiczne współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu ***Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021-2027 Projekt nr FAMI.01.01-IZ.00-0002/24 pn. "Wzmocnienie infrastruktury i procedur azylowych".***

Nadbużański Oddział Straży Granicznej
ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm
Wydział Techniki i Zaopatrzenia
Tel. (82) 568 53 40, (82) 568 53 56
E-mail: sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl

Chełm, dn. 12.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE/ OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Nadbużański Oddział Straży Granicznej w Chełmie zaprasza do składania ofert cenowych na **dostawę sprzętu i materiałów biurowych**.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa organizacji: Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Adres: ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) Terminowe złożenie prawidłowo wypełnionego formularza ofertowego według wzoru podanego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego;
2) Zgodność zaoferowanego asortymentu ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym;
3) Udzielenie przez wykonawcę sprzedaży z odroczonym terminem płatności minimum 14 dni od daty dostarczenia zamówienia wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i materiałów biurowych zgodnie z nw. opisem:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość
1.	Długopis niebieski typu TOMA SUPERFINE lub o parametrach równoważnych.	**300 szt.**
2.	Długopis czarny typu TOMA SUPERFINE lub o parametrach równoważnych.	**100 szt.**
3.	Ołówek z gumką typu DONAU HB lub o parametrach równoważnych .	**60 szt.**
4.	Segregator A4/75mm na dokumenty typu Donau Master lub o parametrach równoważnych.	**20 szt.**
5.	Taśma bezbarwna pakowa transparentna SMART 48 mm lub o parametrach równoważnych.	**108 szt.**
6.	Klej biurowy w sztyfcie 8 g typu BIC lub o parametrach równoważnych.	**20 szt.**
7.	Profesjonalna gilotyna biurowa do cięcia papieru oraz do przycinania zdjęć: • gilotyna ręczna z trymerem typ - nożycowa • obsługiwane formaty do A3 • długość linii cięcia 430 mm • maksymalna ilość obcinanych kartek ok. 8 • skala pomiarowa - centymetry	**1 szt.**
8.	Dziurkacz archiwizacyjny: • duży dziurkacz archiwizacyjny czterootworowy • z przekładnią i długim ramieniem zmniejszającym siłę potrzebną do dziurkowania • standardowy rozstaw z 4 otworami do stosowania w wiązaniach archiwizacyjnych • możliwość dziurkowania większej partii kartek jednorazowo w celu usprawnienia i przyspieszenia przygotowania akt do archiwizacji. • do formatu A4	**1 szt.**
9.	Organizer ścienny na dokumenty wiszący, 5 przegródek, format A4.	**3 szt.**
10.	Półka / szuflada na dokumenty A4 typu kuweta	**15 szt.**

4. KRYTERIA OCENY OFERTY:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

1) Kryteria wyboru: **100% najniższa wartość oferty brutto,** spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
2) W przypadku otrzymania identycznych najniższych cen Zamawiający dopuszcza możliwość dodatkowego złożenia ofert przez kontrahentów, zawierające podtrzymanie oferowanej ceny lub jej obniżenie.
3) **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane elementy przedmiotu zamówienia.**
4) Podane w zapytaniu ofertowym ilości mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie. **Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianego asortymentu.**
5) W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu Dostawca potwierdzi realizację dostawy przedmiotu zamówienia w zmienionej ilości.

5. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
2) Złożona oferta powinna zawierać:
   a) nazwę i adres Wykonawcy/ pieczęć Wykonawcy;
   b) miejsce i datę sporządzenia oferty oraz podpis Wykonawcy;
   c) wypełnione pola zgodnie z załączonym wzorem formularza ofertowego.
3) Oferta musi być czytelna oraz sporządzona w języku polskim;
4) **Oferta musi być ważna minimum 30 dni.**
5) W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z ewentualną realizacją zamówienia, w szczególności **koszty dostawy** zamówienia do siedziby Nadbużańskiego Oddziału SG w Chełmie.
6) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 19.11.2026 r.** w formie skanu lub dokumentu podpisanego podpisem elektronicznym pocztą elektroniczną na adres e-mail: **sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl**
7) Zamawiający poprawi w ofercie:
   a) oczywiste omyłki pisarskie;
   b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
8) Zamawiający odrzuci ofertę:
   a) złożoną po terminie;
   b) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
   c) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
   d) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;

6. OSOBA UPOWAŻNIONA DO UDZIELANIA INFORMACJI W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU:

Beata Koszałka, tel. (82) 56 85 340, e-mail: **sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl**

7. PŁATNOŚĆ i DOSTAWA:

1) Dostawa zamówienia do siedziby Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie, ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm.
2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy.
3) **Termin realizacji zamówienia: do 7 dni roboczych.**
4) Płatność po odbiorze przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń w formie przelewu bakowego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawioną fakturą VAT na wskazany numer rachunku bankowego dostawcy. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej, fakturę należy przesłać na adres **sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl**
5) W przypadku dostarczenia przez dostawcę asortymentu niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy jego przyjęcia. Koszty związane z niewłaściwą dostawą poniesie dostawca.
6) W przypadku stwierdzenia w dostawie rozbieżności dotyczące ilości zamawianego asortymentu (ujawniony niedobór), dostawca uzupełni dostawę na własny koszt w terminie zakreślonym w zamówieniu.

8. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

2. Zamawiający dopuszcza **możliwość negocjacji ofert** złożonych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, m.in. w przypadku gdy najniższa oferta przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
3. Ewentualne pytania dotyczące zapytania ofertowego, Oferenci mogą przesyłać na adres e-mail: **sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl**
4. Zapytania przesłane przez Oferentów wraz z odpowiedziami, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postepowania.
5. W przypadku wyłonienia wykonawcy przedmiotu zamówienia (wyboru oferty jako najkorzystniejszej) zostanie złożone zamówienie.
6. Informacja o wyborze oferty lub unieważnieniu zapytania ofertowego zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej.
7. Zamówienie jest realizowane w ramach zapytania ofertowego bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie poniżej 170 000 zł netto.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie do złożenia zamówienia.
9. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dostępna pod linkiem: **https://www.nadbuzanski.strazgraniczna.pl/nos/informacje-praktyczne/rodo/29744,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-zakupow-realizacji-zamowien-na-dostawy-uslugi-i-.html**

Załączniki do zapytania ofertowego:
1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy;

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej
mjr SG Mariusz WITUCH
12.11.2026 r.

.....
/podpisano podpisem elektronicznym/

Wyk. w egz. pojedynczym:
Wyk. Beata Koszałka , tel. (82) 56 85 340
Dnia 12.11.2026 r.

35 - LECIE POWOŁANIA STRAŻY GRANICZNEJ

Fundusze Europejskie na Migracje, Granice i Bezpieczeństwo

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Zamówienie publiczne współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu ***Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021-2027 Projekt nr FAMI.01.01-IZ.00-0002/24 pn. "Wzmocnienie infrastruktury i procedur azylowych".***

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
na dostawę sprzętu i materiałów
biurowych z dnia 13.11.2026 r.

……..……..…., dnia …… r.
miejscowość data

…….
Nazwa, adres i dane kontaktowe oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

dot. dostawy sprzętu i materiałów biurowych do Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość brutto (zł)	Wskazanie produktu: nazwa produktu/typ/ model
1.	Długopis niebieski typu TOMA SUPERFINE lub o parametrach równoważnych.	**300 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… ……
2.	Długopis czarny typu TOMA SUPERFINE lub o parametrach równoważnych.	**100 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… ……
3.	Ołówek z gumką typu DONAU HB lub o parametrach równoważnych .	**60 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… ……
4.	Segregator A4/75mm na dokumenty typu Donau Master lub o parametrach równoważnych.	**20 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… ……
5.	Taśma bezbarwna pakowa transparentna SMART 48 mm lub o parametrach równoważnych.	**108 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… ……
6.	Klej biurowy w sztyfcie 8 g typu BIC lub o parametrach równoważnych.	**20 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… ……
7.	Profesjonalna gilotyna biurowa do cięcia papieru oraz do przycinania zdjęć: • gilotyna ręczna z trymerem typ - nożycowa • obsługiwane formaty do A3 • długość linii cięcia 430 mm • maksymalna ilość obcinanych kartek ok. 8 • skala pomiarowa - centymetry	**1 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… …… **Gwarancja na urządzenie:** …… ……
8.	Dziurkacz archiwizacyjny: • duży dziurkacz archiwizacyjny czterootworowy • z przekładnią i długim ramieniem zmniejszającym siłę potrzebną do dziurkowania • standardowy rozstaw z 4 otworami do stosowania w wiązaniach archiwizacyjnych • możliwość dziurkowania większej partii kartek jednorazowo w celu usprawnienia i przyspieszenia przygotowania akt do archiwizacji. • do formatu A4	**1 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… …… **Gwarancja na urządzenie:** …… ……
9.	Organizer ścienny na dokumenty wiszący, 5 przegródek, format A4.	**3 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… ……
10.	Półka / szuflada na dokumenty A4 typu kuweta	**15 szt.**			Nazwa, typ/ model oferowanego produktu: …… ……

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość brutto (zł)	Wskazanie produktu: nazwa produktu/typ/ model
RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO					

Termin realizacji zamówienia: …….. (maksymalnie do 7 dni roboczych).
Oferta ważna do: ……..…. (minimum 30 dni).
Koszt dostawy zamówienia do siedziby Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie pokrywa dostawca.

……
Podpis osoby upoważnionej