



Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
Fax (082)56-85-714

Chełm, dnia 8 kwietnia 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Nadbużański Oddział Straży Granicznej w Chełmie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na **dostawę urządzeń wielofunkcyjnych - 10 sztuk.**

Opis przedmiotu zamówienia:

Właściwość lub cecha	Parametry wymagane
Pamięć systemowa	min. 4 096 MB
Twardy dysk	min. 16GB
Interfejsy	10/100/1000-Base-T Ethernet; - USB min 2.0; - praca w sieci bezprzewodowej (WI-FI, Bluetooth, NFC): brak lub możliwość wyłączenia z poziomu administratora
Protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP(S); AppleTalk; Bonjour
Automatyczny podajnik dokumentów	min. 80 arkuszy; A6-A4; 50-128 g/m ² ; Dualscan ADF
Pojemność wejściowa papieru	- min. 600 arkuszy standardowo (kaseta + ręczny podajnik) - min. 1100 arkuszy po rozbudowie (po wyposażeniu w dodatkową kasetę)
Pojemność kaset (standardowa)	- pojemność min.1x 500 arkuszy; - obsługiwane formaty: A6-A4; własne formaty papieru; - obsługiwana gramatura: 60-210 g/m² (papier cienki i gruby)
Podajnik ręczny	min. 100 arkuszy; A6-A4; własne formaty papieru; 60-210 g/m ² (papier cienki i gruby)
Pojemność kaset (możliwość rozbudowy)	- pojemność min. 1x 500 arkuszy; - obsługiwane formaty: A4; - obsługiwana gramatura: 60-90 g/m² (standardowy papier biurowy)
Automatyczny druk dwustronny	funkcja dostępna dla papieru w formacie A4;





Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
Fax (082)56-85-714

	gramatura papieru, który drukarka może automatycznie obracać 60-210 g/m² (tj. papier cienki i gruby)
Tryby wykańczania	grupowanie; sortowanie; możliwość rozbudowy o zszywanie (offline)
Pojemność tac wyjścia (standardowa)	min. 250 arkuszy
Wolumen kopiowania/druku (miesięczny)	min. 6 000 stron, maks. 96 000 stron
Wydajność tonera	druk czarny min. 13 000 stron; CMY min. 9 000 stron
Wydajność sekcji obrazowania	druk czarny min. 155 000 stron; CMY min. 55 000 stron
Zużycie energii	220-240 V / 50/60 Hz; mniej niż 1.45 kW
Wymiary urządzenia (szerokość x głębokość x wysokość)	maks.: 430 x 538 x 582 mm (samo urządzenie)
Rozdzielczość drukowania	min. 1800 x 600 dpi
Systemy operacyjne	Windows 7 (32/64); Windows 8/8.1 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows 11; Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Windows Server 2016; Windows Server 2019; Macintosh OS X 10.10 lub późniejsze; Unix; Linux; Citrix
Czcionki drukarki	min. 80 PCL Latin; 137 PostScript 3 Emulation Latin
Drukowanie mobilne (możliwość rozbudowy)	Brak lub możliwość wyłączenia z poziomu administratora
Technologia obrazowania	laserowa
Szybkość kopiowania/druku A4 (mono/kolor)	min. 33/33 str./min.
Szybkość w automatycznym trybie dwustronnym A4 (mono/kolor)	min. 33/33 str./min.
Czas oczekiwania na pierwszą kopię A4 (mono/kolor)	max. 7.2 sek. / 7.2 sek.
Czas przygotowania do pracy	max. 15 sek.
Rozdzielczość kopiowania	min. 600 x 600 dpi
Półtony	min. 256 odcieni
Ilość kopii	1-9 999
Format oryginału	A6-A4; formaty użytkownika
Powiększenie	min. 25-400% w odstępach 0,1%; automatyczny zoom





Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
Fax (082)56-85-714

Standard faksu (możliwość rozbudowy)	super G3
Transmisja faksu (możliwość rozbudowy)	analogowa; i-Fax; Kolorowy i-Fax; IP-Fax
Rozdzielczość faksu	do 600 x 600 dpi
Kompresja faksu	MH; MR; MMR; JBIG
Modem faksu	do 33.6 Kbps
Liczba numerów wybierania kodowego	min. 2 000 (pojedynczo i grupami)
Zabezpieczenia	zgodność z ISO 15408/IEEE 2600.2 (w trakcie oceny); filtrowanie IP i blokowanie portów; komunikacja sieciowa SSL2; SSL3 i TLS1.0/1.1/1/2; komunikacja sieciowa; obsługa IPsec; obsługa IEEE 802.1x; uwierzytelnianie użytkowników; rejestr uwierzytelniania; bezpieczne drukowanie; nadpisywanie dysku twardego (8 standardowych typów); szyfrowanie danych na dysku twardym (AES 256); automatyczne usuwanie danych z pamięci; odbiór poufnych faksów; szyfrowanie danych druku użytkownika; zabezpieczenie kopiowania (ochrona przed kopiowaniem/kopia zabezpieczona hasłem)
Wymagania dodatkowe	- dostarczone urządzenia powinny pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji w Polsce oraz zostać zgłoszone do producenta, jako przeznaczone dla klienta końcowego Straży Granicznej. - oprogramowanie w języku polskim. - pierwsze uruchomienie oraz konfiguracja po stronie autoryzowanego serwisu
Gwarancja	min. 36 miesięcy
Tonery	urządzenie musi zawierać tonery startowe

WARUNKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości asortymentu oraz unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie bez podawania przyczyny, gdy udzielenie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego.
2. Termin realizacji dostawy po podpisaniu umowy do 14 dni kalendarzowych.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o najniższą wartość brutto – 100%.
4. Ofertę należy złożyć w terminie do: **14 kwietnia 2025 r. do godz. 10:00** na adres e-mail: monika.krajewska@strazgraniczna.pl.
5. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (zał. nr 1) lub własnym druku zawierającym dane zgodnie z załączonym formularzem ofertowym Zamawiającego.
6. Złożona oferta powinna zawierać nazwę i adres oferenta, potwierdzenie modelu oferowanego sprzętu, cenę jednostkową asortymentu oraz wartość netto i brutto całej oferty.





Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Wydział Łączności i Informatyki
ul. Trubakowska 2
22-100 Chełm
Fax (082)56-85-714

7. Dostawa będzie realizowana jednorazowo do magazynu Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej na koszt dostawcy.
8. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia towaru wraz z fakturą na wskazany numer bankowy.
9. *Termin związania ofertą 30 dni.*
10. Osoba do kontaktu w sprawach technicznych: por. SG Kamil DENISZCZUK tel. 797 337 666 lub 82 568 50 71, e-mail: kamil.deniszczuk@strazgraniczna.pl.
11. Osoba do kontaktu w sprawach organizacyjnych: Monika Krajewska tel. 82 568 53 50, monika.krajewska@strazgraniczna.pl.
12. Po wyborze oferty podpisana zostanie umowa na dostawę urządzeń.

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych – wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne pod adresem:

<https://www.nadbuzanski.strazgraniczna.pl/nos/informacje-praktyczne/rodo/29744,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-zakupow-realizacji-zamowien-na-dostawy-uslugi-i-.html>

NACZELNIK
Wydziału Łączności i Informatyki NOSG
Tomasz RELUGA

/podpisano elektronicznie/

