



Nadbużański Oddział Straży Granicznej
ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm
Tel. (+48 82) 568 59 00
Fax. (+48 82) 568 57 01

Chełm, dn. 22.08.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE/ OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Nadbużański Oddział Straży Granicznej w Chełmie zaprasza do składania ofert cenowych na dostawę **książek służbowych**.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa organizacji: Nadbużański Oddział Straży Granicznej
Adres: ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- Terminowe złożenie prawidłowo wypełnionego formularza ofertowego według wzoru podanego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego;
- Zgodność zaoferowanego asortymentu ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym;
- Udzielenie przez wykonawcę sprzedaży z odroczonym terminem płatności minimum 14 dni od daty dostarczenia zamówienia wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych **książek służbowych** zgodnie z niżej wyszczególnionym opisem:

Lp.	Nazwa / szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Ilość
1.	<u>Książka kont osobistych</u> , format A-4 pionowy, 100 kart, książka 2-stronnie zadrukowana, szyta nićmi w legach oraz dodatkowo klejona, w oprawie twardej oklejona ciemnozielonym plótnem introligatorskim , z szyldzikiem na okładce zawierającym tytuł książki, objętość 100 kart, papier offsetowy 80 g	20 egz.
2.	<u>Dziennik ewidencyjny</u> , format A-4 poziomy, 200 kart, książka 2-stronnie zadrukowana, szyta nićmi w legach oraz dodatkowo klejona, w oprawie twardej oklejona ciemnozielonym plótnem introligatorskim , z szyldzikiem na okładce zawierającym tytuł książki, objętość 200 kart, papier offsetowy 80 g	20 egz.
3.	<u>Dziennik korespondencji dokumentów</u> , format A-4 poziomy, 200 kart, książka 2-stronnie zadrukowana, szyta nićmi w legach oraz dodatkowo klejona, w oprawie twardej oklejona ciemnozielonym plótnem introligatorskim , z szyldzikiem na okładce zawierającym tytuł książki, objętość 200 kart, papier offsetowy 80 g	20 egz.
4.	<u>Ewidencja druków ścisłego zarachowania</u> , format A-4 pionowy, 200 kart, książka 2-stronnie zadrukowana, szyta nićmi w legach oraz dodatkowo klejona, w oprawie twardej oklejona ciemnozielonym plótnem introligatorskim , z szyldzikiem na okładce zawierającym tytuł książki, objętość 200 kart, papier offsetowy 80 g	5 egz.

4. KRYTERIA OCENY OFERTY:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

- Kryteria wyboru: **100% najniższa wartość oferty brutto**, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

- 2) W przypadku otrzymania identycznych najniższych cen Zamawiający dopuszcza możliwość dodatkowego złożenia ofert przez kontrahentów, zawierające podtrzymanie oferowanej ceny lub jej obniżenie.
- 3) Podane w zapytaniu ofertowym ilości mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie.
Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianego asortymentu.
- 4) W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu Dostawca potwierdzi realizację dostawy przedmiotu zamówienia w zmienionej ilości.

5. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- 2) Złożona oferta powinna zawierać nazwę i adres oferenta, miejsce i datę sporządzenia oferty, cenę jednostkową netto/brutto, wartość brutto oferty, podpis oferenta oraz termin realizacji zamówienia;
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
- 4) Oferta musi być czytelna;
- 5) W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z ewentualną realizacją zamówienia, w szczególności **koszty opracowania projektów graficznych** oraz **koszty dostawy** zamówienia do siedziby Nadbużańskiego Oddziału SG w Chełmie.
- 6) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 27.08.2025 r.** w formie skanu pocztą elektroniczną na adres e-mail: [**sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl**](mailto:sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl)
- 7) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) złożoną po terminie;
 - b) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - c) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - d) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;

6. OSOBA UPOWAŻNIONA DO UDZIELANIA INFORMACJI W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU:

Beata Koszałka, tel. (82) 56 85 340, e-mail: [**sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl**](mailto:sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl)

7. PŁATNOŚĆ I DOSTAWA:

- 1) Dostawa zamówienia do siedziby Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie, ul. Trubakowska 2, 22-100 Chełm.
- 2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy.
- 3) Płatność po odbiorze przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń w formie przelewu bankowego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawioną fakturą VAT na wskazany numer rachunku bankowego dostawcy. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej, fakturę należy przesłać na adres [**sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl**](mailto:sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl)
- 4) W przypadku dostarczenia przez dostawcę asortymentu niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy jego przyjęcia. Koszty związane z niewłaściwą dostawą poniesie dostawca.
- 5) W przypadku stwierdzenia w dostawie rozbieżności dotyczące ilości zamawianego asortymentu (ujawniony niedobór), dostawca uzupełni dostawę na własny koszt w terminie zakreślonym w zamówieniu.

9. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający dopuszcza **możliwość negocjacji ofert** złożonych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, m.in. w przypadku gdy najniższa oferta przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
3. Ewentualne pytania dotyczące zapytania ofertowego, Oferenci mogą przysyłać na adres e-mail: sts.wtiz.nosg@strazgraniczna.pl
4. Zapytania przesłane przez Oferentów wraz z odpowiedziami, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. W przypadku wyłonienia wykonawcy przedmiotu zamówienia (wyboru oferty jako najkorzystniejszej) zostanie złożone zamówienie.
6. Informacja o wyborze oferty lub unieważnieniu zapytania ofertowego zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej.
7. Zamówienie jest realizowane w ramach zapytania ofertowego bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie poniżej 130 000 zł netto.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie do złożenia zamówienia.
9. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dostępna pod linkiem: <https://www.nadbuzanski.strazgraniczna.pl/nos/informacje-praktyczne/rodo/29744,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-zakupow-realizacji-zamowien-na-dostawy-uslugi-i-.html>

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Wyk. w egz. pojedynczym:

Wyk. Beata Koszałka, tel.(82)56 85 340

Dnia 22.08.2025 r.

Na straży bezpiecznej Europy



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
na dostawę książek służbowych
z dnia 22.08.2025 r.

....., dnia r.
miejsowość data

.....
Nazwa, adres i dane kontaktowe oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

dot. dostawy książek służbowych do Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	VAT %	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	<u>Książka kont osobistych</u> , format A-4 pionowy, 100 kart, książka 2-stronnie zadrukowana, szyta nićmi w legach oraz dodatkowo klejona, w oprawie twardej oklejona ciemnozielonym plótnem introligatorskim , z szyldzikiem na okładce zawierającym tytuł książki, • objętość 100 kart, papier offsetowy 80 g	20 egz.				
2.	<u>Dziennik ewidencyjny</u> , format A-4 poziomy, 200 kart, książka 2-stronnie zadrukowana, szyta nićmi w legach oraz dodatkowo klejona, w oprawie twardej oklejona ciemnozielonym plótnem introligatorskim , z szyldzikiem na okładce zawierającym tytuł książki, • objętość 200 kart, papier offsetowy 80 g	20 egz.				
3.	<u>Dziennik korespondencji dokumentów</u> , format A-4 poziomy, 200 kart, książka 2-stronnie zadrukowana, szyta nićmi w legach oraz dodatkowo klejona, w oprawie twardej oklejona ciemnozielonym plótnem introligatorskim , z szyldzikiem na okładce zawierającym tytuł książki, • objętość 200 kart, papier offsetowy 80 g	20 egz.				
4.	<u>Ewidencja druków ścisłego zarachowania</u> , format A-4 pionowy, 200 kart, książka 2-stronnie zadrukowana, szyta nićmi w legach oraz dodatkowo klejona, w oprawie twardej oklejona ciemnozielonym plótnem introligatorskim , z szyldzikiem na okładce zawierającym tytuł książki, • objętość 200 kart, papier offsetowy 80 g	5 egz.				
RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO						

Termin realizacji zamówienia:

Oferta ważna do:

Sposób i termin płatności: **sprzedaż z odroczonym terminem płatności - przelew w terminie 14 dni** od daty dostarczenia towaru wraz z prawidłowo wystawioną fakturą na wskazany numer rachunku bankowego dostawcy.

Koszt dostawy zamówienia do siedziby Nadbużańskiego Oddziału Straży Granicznej w Chełmie pokrywa dostawca.

.....
Podpis osoby upoważnionej